

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа дер. Дым-Дым Омга Вятскополянского района Кировской области
(МКОУ ООШ дер. Дым-Дым Омга)

ПРИКАЗ

09.01.2024

№ 2-од

Дер. Дым-Дым Омга

О проведении итогового собеседования в 2024 учебном году и создании комиссий

Во исполнение пункта 20 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения России, Рособнадзора от 04.04.2023 № 232/551 (далее – Порядок ГИА-9), в целях проведения итогового собеседования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по проведению итогового собеседования в составе:

Ответственный организатор	Слесарева Н.М.
Экзаменатор-собеседник	Габдрахманова Л.М.
Технический специалист	Ураськина Г.П.
Организаторы проведения итогового собеседования	Баженова А.Е.

2. Ответственному организатору:

1) не позднее чем за день до проведения итогового собеседования:

- определить аудиторию для проведения итогового собеседования;
- обеспечить ознакомление экспертов с критериями оценивания, полученными от технического специалиста;
- получить от технического специалиста списки участников итогового собеседования (далее – списки участников), при необходимости скорректировать списки участников и составить расписание для участников итогового собеседования; ведомость учета проведения итогового собеседования в аудитории; протоколы эксперта по оцениванию ответов участников итогового собеседования (на каждого участника итогового собеседования); специализированную форму;
- заполнить в списках участников поле «Аудитория»;

- 2) в день проведения итогового собеседования исполнять функции согласно Инструкции для ответственного организатора образовательной организации.
3. Экзаменатору- собеседнику провести собеседование с участниками итогового собеседования в соответствии с Инструкцией для собеседника.
4. Организатору проведения итогового собеседования обеспечить передвижение участников итогового собеседования и соблюдение порядка иными обучающимися, не принимающими участия в итоговом собеседовании, в соответствии с Инструкцией для организатора проведения итогового собеседования.
5. Техническому специалисту обеспечить получение КИМ итогового собеседования от РЦОИ, а также обеспечить подготовку технических средств для ведения аудиозаписи в аудиториях проведения итогового собеседования и для внесения информации в специализированную форму, выполнять функции согласно Инструкции для технического специалиста образовательной организации.
6. Создать комиссию по проверке итогового собеседования в составе:
 - Слесарева Н.М., учитель русского языка и литературы
 - Меркулова Г.Г., учитель истории и обществознания.
7. Комиссии по проверке итогового собеседования выполнять функции согласно Инструкции для эксперта.
8. Баженовой А.Е., обеспечивающей безопасность обучающихся в день проведения итогового собеседования впускать должностных лиц Рособрнадзора, иных лиц, определенных Рособрнадзором, а также должностных лиц управления образования администрации Вятскополянского района только при наличии у них документов, удостоверяющих личность и подтверждающих их полномочия.
9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Л.М. Габдрахманова

С приказом ознакомлены:

Заместитель директора по УВР

Н.М. Слесарева

Учитель английского языка

Л.М. Габдрахманова

Библиотекарь

Г.П. Ураськина

Учитель истории и обществознания

Г.Г. Меркулова

Дежурный работник по школе

А.Е. Баженова